

คู่มือการปฏิบัติงาน
(Work Manual)

การจัดทำแผนการดำเนินงาน



องค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง
อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ

ฝ่ายนโยบายและแผน

สำนักงานปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน ซึ่งเป็นการแสดงการใช้จ่ายเงินตามจริงของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล อีกทั้งมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น เป็นการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ ให้เกิดการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานอื่นๆ รวมทั้งจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในการดำเนินการในปีงบประมาณนั้น ดังนั้น แผนการดำเนินการจึงเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น ควบคุมการดำเนินงานในพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลด้วย

ฝ่ายนโยบายและแผน สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง จึงได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานการจัดทำแผนการดำเนินงาน เพื่อเป็นคู่มือในการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถูกต้อง มีมาตรฐานและถือปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

ผู้จัดทำ

ฝ่ายนโยบายและแผน

สำนักงานปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง

สารบัญ

บทนำ	หน้า
๑. ลักษณะของแผนการดำเนินงาน.....	๑
๒. วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน.....	๑
๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน.....	๒ - ๔
๔. แผนผังการปฏิบัติงาน.....	๕
๕. ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน.....	๖
๖. แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน.....	๖
๗. ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน.....	๖
๘. เอกสารอ้างอิง.....	๗
๙. ภาคผนวก.....	๗ - ๒๑

บทนำ

๑. ลักษณะของแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และ ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและ โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินงานในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

สำหรับแผนการดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี งบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณ ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ ประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงาน ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น

แผนการดำเนินงาน หมายถึง แผนการดำเนินการ (Action Plan) ที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล

แผนการดำเนินงาน แบ่งออกเป็น ๒ ส่วน ส่วนที่ ๑ เป็นบทนำ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน ขั้นตอนการจัดทำแผนและประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน ส่วนที่ ๒ เป็นบัญชีโครงการ/กิจกรรม ซึ่งแสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริง และรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ แผนการดำเนินงานทำให้ทราบถึงการดำเนินงานแผนงาน/โครงการที่เกิดขึ้นจริง โดยมีวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

๑. เพื่อให้ทราบถึงเป้าหมาย รายละเอียด กิจกรรม งบประมาณที่ใช้ดำเนินการที่ชัดเจน
๒. เพื่อรวบรวมข้อมูลของทุกหน่วยงานที่เข้ามาดำเนินการในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓. เพื่อแสดงถึงการใช้นำแนวทาง การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นมาใช้ดำเนินการ
๔. เพื่อเปรียบเทียบระหว่างการนำแผนงาน/โครงการ กิจกรรม ที่นำมาปฏิบัติจริง
๕. เพื่อชี้ให้เห็นการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นและงานอื่นๆ อย่างชัดเจน
๖. เพื่อสะดวกในการติดตามและประเมินผลของแผนพัฒนาท้องถิ่น
๗. เพื่อแสดงถึงกิจกรรมที่เกิดขึ้นจริง และสามารถรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการประกอบการพิจารณาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และเพิ่มเติมต่อไป

๓. ขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๒๖ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานโดยมีขั้นตอนดังนี้

๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ ฉบับที่ ๒

ข้อ ๑๒ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๗ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งนั้นเอง และโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูลดังกล่าวตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการพัฒนาจังหวัด/อำเภอ หรืออำเภอแบบบูรณาการ

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของท้องถิ่นที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ขั้นตอนที่ ๓ ประกาศแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อประกาศใช้ การประกาศแผนการดำเนินงาน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำประกาศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. เพื่อปิดประกาศโดยเปิดเผยให้ประชาชนได้ทราบทั่วกัน

สรุปขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานโดยละเอียด ดังนี้

- ๑) ทำบันทึกข้อความ เรื่องการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. เรียน ผู้อำนวยการกอง (ทุกกอง) โดยให้หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ตามแบบรายงานฯ และจัดส่งให้ฝ่ายนโยบายและแผน เพื่อรวบรวมจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอต่อคณะกรรมการสนับสนุนฯ, คณะกรรมการพัฒนาฯ, คณะผู้บริหาร ตามลำดับ
- ๒) ทำหนังสือขอเชิญประชุม คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง, ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง และจัดประชุมเพื่อพิจารณาโครงการ/กิจกรรม ตามร่างแผนการดำเนินงานฯ
- ๓) ทำรายงานการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อสรุปรายละเอียดร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
- ๔) ทำบันทึกข้อความ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. (จากคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น) เรียน ประธานคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง ได้ดำเนินการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. เมื่อวันที่ จึงขอเสนอร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ต่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง พิจารณาให้ความเห็นชอบ
- ๕) ทำหนังสือขอเชิญประชุม คณะกรรมการพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง, ระเบียบการประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง และจัดประชุมเพื่อพิจารณาโครงการ/กิจกรรม ตามร่างแผนการดำเนินงานฯ
- ๖) ทำรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง เพื่อสรุปรายละเอียดร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๗) ทำบันทึกข้อความ การพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. (จากคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง) เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา อบต.บางเสาธง ได้จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงเสนอร่างแผนการดำเนินงาน เพื่อให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. มาพร้อมนี้ เพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

๘) ทำบันทึกข้อความ ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง โดยคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง ได้มีมติเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. เสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ เห็นควรนำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ต่อไป

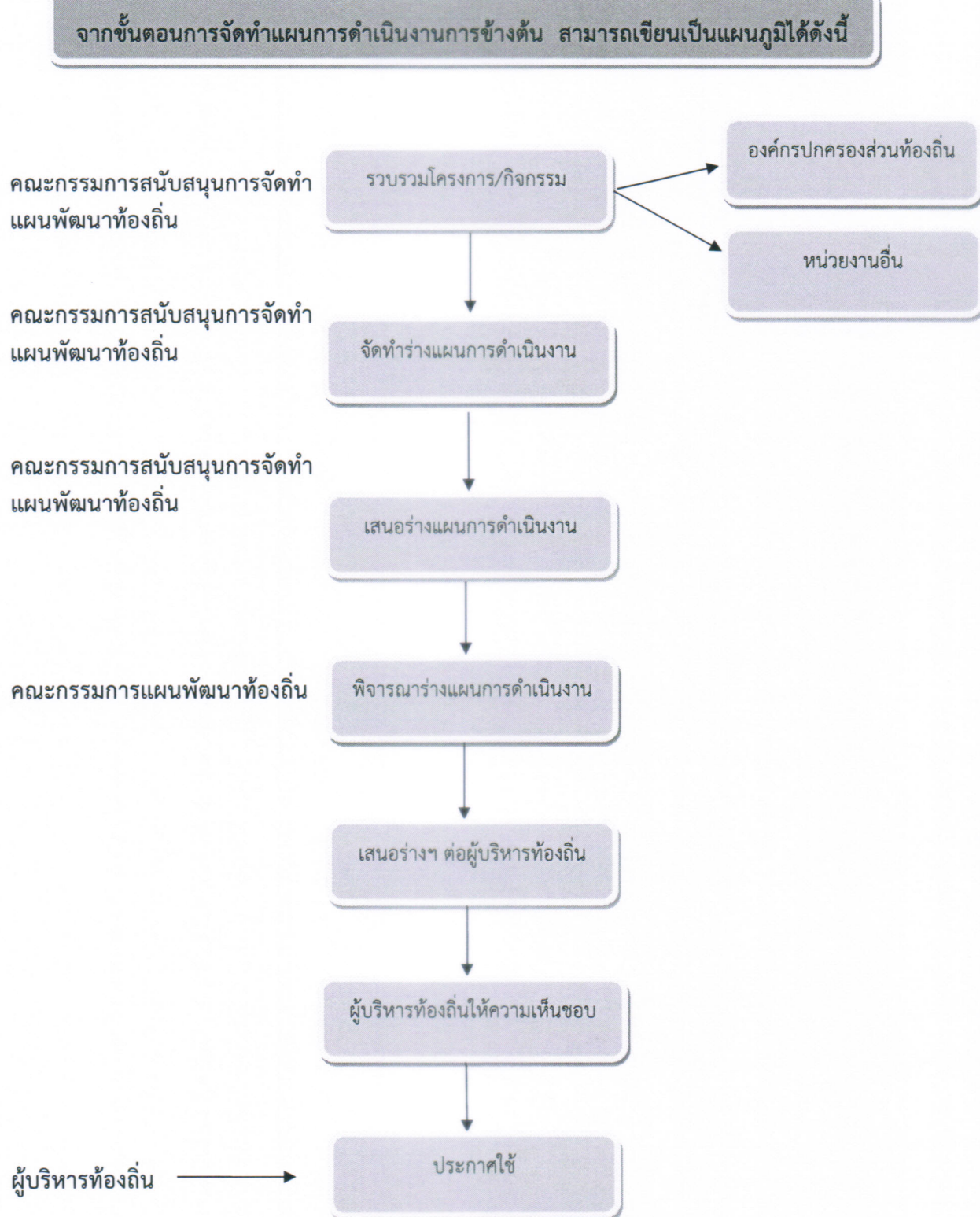
๙) ทำประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๑๐) ทำเล่มแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. (ภาคผนวก)

๑๑) ทำบันทึกข้อความ ขออนุมัติดำเนินการจัดจ้างทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง โดยดำเนินการจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ซึ่งผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธงและคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง ตามลำดับ และผู้บริหารท้องถิ่นได้อนุมัติและประกาศใช้แผนการดำเนินงานฯ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

๑๒) ทำหนังสือส่ง เรื่อง ขอส่งแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. (ส่งประกาศ อบต.บางเสาธง เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. และ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ให้นายอำเภอบางเสาธง)

๔. แผนผังการปฏิบัติงาน



๕. ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ ฉบับที่ ๒

“ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

๖. แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินการให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล ดังนั้นแผนการดำเนินงาน จึงมีแนวทางในการจัดทำ ดังนี้

- ๑) เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ (Action Plan)
- ๒) จัดทำหลังจากที่ได้มีการทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
- ๓) แสดงถึงเป้าหมายรายละเอียดกิจกรรม งบประมาณระยะเวลาที่ชัดเจนและแสดงถึงการดำเนินงานจริง
- ๔) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗. ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน

๑. ได้ทราบถึงรายละเอียด กิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจน
๒. สะดวกต่อ การตรวจสอบ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
๓. สามารถทราบถึงระยะเวลา งบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัดเพื่อประโยชน์สูงสุด
๔. เพื่อสะดวกในการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นกับหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
๕. สามารถรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนได้ทราบถึงแผนงาน/โครงการที่เกิดขึ้นจริงในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๖. สามารถใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผน/ข้อบัญญัติงบประมาณในอนาคต
๗. แสดงถึงความสามารถ ศักยภาพ ที่ตอบสนองความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาท้องถิ่น
๘. ทราบถึงสถานการณ์ในอนาคตว่าจะดำเนินการอย่างไร

๘. เอกสารอ้างอิง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘
แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๙, ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑

๙. ภาคผนวก

ประกอบด้วย

๑. ตัวอย่าง บัญชีสรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน
๒. ตัวอย่าง บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ

ภาคผนวก

ตัวอย่าง

บัญชีสรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรม แผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒

บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

องค์การบริหารงานส่วนตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
๑.๑ ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม และบำรุงถนน สะพาน ทางเดินเท้า คูคลอง ลำรางสาธารณะ ท่อระบายน้ำ รวมถึงที่สาธารณประโยชน์	๒๑	๗๗.๗๘	๘๐,๐๒๐,๐๐๐	๘๑.๐๑	กองช่าง
๑. ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน	-	-	-	-	กองช่าง
๒. ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาสะพาน ทางเดินเท้า	-	-	-	-	กองช่าง
๓. ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาท่อระบายน้ำ รางระบายน้ำ	๑	๓.๗๑	๒,๕๐๐,๐๐๐	๒.๕๓	กองช่าง
๔. ขุดลอกคลอง	-	-	-	-	กองช่าง
๕. สาธารณประโยชน์	๒๒	๘๑.๔๘	๘๒,๕๒๐,๐๐๐	๘๓.๕๔	
รวม ข้อ ๑.๑					
๑.๒ พัฒนาระบบไฟฟ้าสาธารณะและแสงสว่าง	๑	๓.๗๑	๕,๐๐๐,๐๐๐	๕.๐๖	กองช่าง
๑. ขยายเขตไฟฟ้า	-	-	-	-	
๒. ติดตั้งโคมไฟฟ้า	๑	๓.๗๑	๕,๐๐๐,๐๐๐	๕.๐๖	
รวม ข้อ ๑.๒					

ตัวอย่าง (ต่อ)

ส่วนที่ ๒

บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

องค์การบริหารงานส่วนตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๑. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน (ต่อ)					
๑.๓ ส่งเสริมการพัฒนากระบวนการ	๑	๓.๗๑	๑๐,๐๐๐,๐๐๐	๑๐.๑๓	กองช่าง
๑.๓ ระบบประปา	-	-	-	-	
๑.๓ ระบบบำบัด	๑	๓.๗๑	๑๐,๐๐๐,๐๐๐	๑๐.๑๓	
รวม ข้อ ๑.๓					
๑.๔ พัฒนาระบบจราจร	๒	๗.๔๑	๑,๑๕๗,๗๑๐	๑.๑๗	กองช่าง
รวม ข้อ ๑.๔	๒	๗.๔๑	๑,๑๕๗,๗๑๐	๑.๑๗	
๑.๕ วาง/ปรับปรุงผังเมืองรวม	๑	๓.๗๑	๑๐๐,๐๐๐	๐.๑๐	สำนักงานปลัด
รวม ข้อ ๑.๕	๑	๓.๗๑	๑๐๐,๐๐๐	๐.๑๐	
๑.๖ จัดให้มีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ รวมถึงสวนสาธารณะ	-	-	-	-	
รวม ข้อ ๑.๖	-	-	-	-	
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๑	๒๗	๑๐๐	๙๘,๗๗๗,๗๑๐	๑๐๐	

ตัวอย่าง (ต่อ)

ส่วนที่ ๒

บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

องค์การบริหารงานส่วนตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๒. ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ๒.๑ พัฒนาระบบสวัสดิการขั้นพื้นฐานของประชาชนและคุณภาพชีวิต รวม ข้อ ๒.๑ ๒.๒ ป้องกัน รักษา และส่งเสริมสุขภาพอนามัยของประชาชน รวมถึง การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ๑. การส่งเสริมสุขภาพอนามัย ๒. ปัญหายาเสพติด รวม ข้อ ๒.๒	๒๗ ๒๗ ๒๖ ๓ ๒๙	๓๑.๔๐ ๓๑.๔๐ ๓๐.๒๓ ๓.๔๙ ๓๓.๗๒	๓๔,๖๘๒,๐๐๐ ๓๔,๖๘๒,๐๐๐ ๑,๙๗๗,๐๐๐ ๔๘๐,๐๐๐ ๒,๔๕๗,๐๐๐	๖๒.๙๑ ๖๒.๙๑	กองสวัสดิการสังคม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม สำนักงานปลัดฯ, กองการศึกษาฯ
๒.๓ ส่งเสริมการจัดการศึกษา การกีฬาและนันทนาการ ๑. ด้านการศึกษา ๒. ด้านกีฬาและนันทนาการ ๓. ด้านคุณธรรม จริยธรรม ๔. ด้านศาสนา รวม ข้อ ๒.๓	๑๔ ๕ ๔ ๑ ๒๔	๑๖.๒๘ ๕.๘๑ ๔.๖๕ ๑.๑๖ ๒๗.๙๐	๑๔,๐๙๘,๗๒๐ ๓,๑๕๐,๐๐๐ ๓๐๐,๐๐๐ ๔๐,๐๐๐ ๑๗,๕๘๘,๗๒๐	๒๕.๕๗ ๕.๗๑ ๐.๕๔ ๐.๐๗ ๓๑.๙๐	กองการศึกษาฯ กองการศึกษาฯ สำนักงานปลัดฯ, กองการศึกษาฯ กองการศึกษาฯ

ตัวอย่าง (ต่อ)

ส่วนที่ ๒

บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

องค์การบริหารงานส่วนตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๒. ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม (ต่อ)					
๒.๔ พัฒนามาตรการด้านความปลอดภัยของประชาชนและชุมชน	๑	๑.๑๖	๑๐๐,๐๐๐	๐.๑๘	สำนักงานปลัดฯ
๑. ส่งเสริมให้มีการจัดระเบียบชุมชน/สังคม	๕	๕.๘๑	๓๐๐,๐๐๐	๐.๕๔	สำนักงานปลัดฯ
๒. ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-	-	-	-	
๓. รักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยของชุมชน	๖	๖.๙๘	๔๐๐,๐๐๐	๐.๗๒	
รวม ข้อ ๒.๔					
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๒	๘๖	๑๐๐	๕๕,๑๒๗,๗๒๐	๑๐๐	

ตัวอย่าง (ต่อ)

ส่วนที่ ๒

บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

องค์การบริหารงานส่วนตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว					
๓.๑ ส่งเสริมด้านการวางแผน การลงทุนและพาณิชยกรรม	-	-	-	-	
๓.๒ พัฒนาการเกษตร อุตสาหกรรม	๕	๑๐๐.๐๐	๑,๕๕๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐	
๓.๓ ส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยว	-	-	-	-	
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๓	๕	๑๐๐	๑,๕๕๐,๐๐๐	๑๐๐	

ตัวอย่าง (ต่อ)

ส่วนที่ ๒

บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

องค์การบริหารงานส่วนตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑	๗.๖๙	๑,๕๓๐,๐๐๐	๔.๙๘	กองสาธารณสุขฯ
๔.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๒	๙๒.๓๑	๒๙,๑๗๖,๐๐๐	๙๕.๐๒	กองสาธารณสุขฯ
๔.๒ บำบัดฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	-	-	-	-	
๔.๓ ฝักระวังทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	-	-	-	-	
๔.๔ ส่งเสริมการศึกษาริยเจียงปฏิบัติในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมหลายทางชีวภาพ	-	-	-	-	
๔.๕ ฟื้นฟูบูรณะชุมชนให้เป็นชุมชนน่าอยู่	-	-	-	-	
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๔	๑๓	๑๐๐	๓๐,๗๐๖,๐๐๐	๑๐๐	

ตัวอย่าง (ต่อ)

ส่วนที่ ๒

บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

องค์การบริหารงานส่วนตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการมีส่วนร่วมของประชาชน ๕.๑ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น ๕.๒ ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกิจการท้องถิ่น ๕.๓ ส่งเสริมการเมือง การปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	๑ ๕ ๔	๑๐.๐๐ ๕๐.๐๐ ๔๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐ ๗๖๐,๐๐๐ ๓,๑๕๐,๐๐๐	๒.๔๙ ๑๘.๙๕ ๗๘.๕๖	สำนักงานปลัดฯ สำนักงานปลัดฯ, กองคลัง, กองสาธารณสุข สำนักงานปลัดฯ
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๕	๑๐	๑๐๐	๔,๐๑๐,๐๐๐	๑๐๐	

ตัวอย่าง (ต่อ)

ส่วนที่ ๒

บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

องค์การบริหารงานส่วนตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๖. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการเมือง การบริหาร ๖.๑ ปรับปรุงและพัฒนารายได้ ๖.๒ พัฒนาประสิทธิภาพบุคลากร ๖.๓ ปรับปรุงระบบข้อมูลสารสนเทศของท้องถิ่น ๖.๔ ปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้และสถานที่ปฏิบัติงาน ๖.๕ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประเพณีมิชอบ ๖.๖ เสริมสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการองค์กร	๑ ๗ ๑ ๓๕ - ๑	๒.๒๒ ๑๕.๕๖ ๒.๒๒ ๗๗.๗๘ - ๒.๒๒	๑,๐๐๐,๐๐๐ ๓,๐๐๐,๐๐๐ ๕๐,๐๐๐ ๗๒,๓๘๕,๖๐๐ - ๑๐๐,๐๐๐	๑.๓๑ ๓.๙๔ ๐.๐๗ ๙๔.๕๘ - ๐.๑๓	กองคลัง สำนักงานปลัดฯ, กองการศึกษาฯ สำนักงานปลัดฯ สำนักงานปลัดฯ, กองคลัง, กองสาธารณสุขฯ, กองการศึกษาฯ, กองสวัสดิการสังคม สำนักงานปลัดฯ สำนักงานปลัดฯ
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๖	๔๕	๑๐๐	๗๖,๕๓๕,๖๐๐	๑๐๐	
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๑ - ๖	๑๘๖	๑๐๐	๒๖๖,๗๐๗,๐๓๐	๑๐๐	

ตัวอย่าง (ต่อ)

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
 บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ พ.ศ.
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
 องค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ

๒. ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

๒.๑ พัฒนาระบบสวัสดิการขั้นพื้นฐานของประชาชนและคุณภาพชีวิต

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ บาท	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕.....		พ.ศ.๒๕.....										
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการรณรงค์ป้องกัน แก้ไขปัญหามารยาท ความรุนแรงต่อเด็ก สตรี และบุคคลในครอบครัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน โครงการรณรงค์ป้องกันแก้ไขปัญหามาร ยาทความรุนแรงต่อเด็ก สตรี และ บุคคลในครอบครัว เช่น ค่าวัสดุป้าย รณรงค์ แผ่นพับ ใบปลิว ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๑๗	อบต. บางเสาธง (กองสวัสดิการ สังคม)							↔						
๒	โครงการพลังสตรีจิตอาสา ทำความดีเพื่อสังคม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน โครงการพลังสตรีจิตอาสาทำความดี เพื่อ สังคมในการทำความสะอาด สะพาน วัด ถนน ฯลฯ สิ่งสาธารณประโยชน์ คู คลอง ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑	อบต. บางเสาธง (กองสวัสดิการ สังคม)										↔			
๓	โครงการฝึกอบรมผู้นำสตรี ยุคใหม่ (Smart Lady)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม โครงการฝึกอบรมผู้นำสตรียุคใหม่ (Smart Lady) เช่น ค่าวัสดุ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑	อบต. บางเสาธง (กองช่าง)								↔					

ตัวอย่าง (ต่อ)

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
 บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ พ.ศ.
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
 องค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ

๓. ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว

๓.๒ พัฒนาการเกษตร อุตสาหกรรม

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ บาท	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕.....		พ.ศ.๒๕.....										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการ “รักน้ำ รักป่า รักษาแผ่นดิน”	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน กิจกรรมโครงการ “รักน้ำ รักป่า รักษา แผ่นดิน” ในการรักษาสีเขียวและ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ได้แก่ กิจกรรมปลูกต้นไม้ เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวใน ที่สาธารณะหมู่บ้าน/ชุมชน กิจกรรมให้ ความรู้การใช้กันอย่างมีประโยชน์ ฯลฯ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าต้นไม้ ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๑๗	อบต. บางเสาธง (สำนักงานปลัด)								↕					
๒	โครงการฝึกอบรมสัมมนา และศึกษาดูงานการปลูก พืชแบบอินทรีย์และชีวภาพ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรม สัมมนาและศึกษาดูงานตามโครงการ ฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานการปลูก พืชแบบอินทรีย์และชีวภาพ ให้แก่ เกษตรกรและผู้นำชุมชนในพื้นที่ตำบลบาง เสาธง	๑๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๑๗	อบต. บางเสาธง (สำนักงานปลัด)			↕										

ตัวอย่าง (ต่อ)

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

องค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ

๔. ยุทธศาสตร์ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ บาท	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕.....		พ.ศ.๒๕.....										
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ค่าจัดซื้อถังรองรับขยะมูล ฝอยชนิดมีฝาปิด	เพื่อจัดซื้อถังรองรับขยะมูลฝอยชนิดมี ฝาปิด จำนวน ๙๐๐ ใบ ๆ ละ ๑,๗๐๐ บาท เป็นถังพลาสติกโฟล เอทิลีน ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๔๐ ลิตร มีฝาปิด - เปิด มีล้อเข็น พร้อมสกรีนตราอบต.บางเสาธง และ ข้อความตามกำหนด	๑,๕๓๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๑๗	อบต. บางเสาธง (กองสาธารณสุขฯ)							↔						

ตัวอย่าง (ต่อ)

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

องค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ

๕. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการมีส่วนร่วมของประชาชน

๕.๑ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ บาท	พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕.....			พ.ศ.๒๕.....						ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
๑	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผน และข้อบัญญัติ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำและ ส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนและ ข้อบัญญัติต่างๆ เช่น แผนยุทธศาสตร์ การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี แผนชุมชน แผนการศึกษา แผนการ เกษตร แผนป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย ข้อบัญญัติงบประมาณ ข้อบัญญัติ อบต. ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต. บางเสาธง	อบต. บางเสาธง (กองช่าง)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	</

