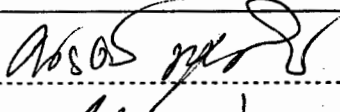
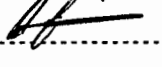
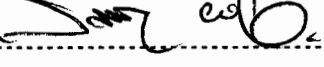
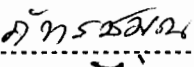
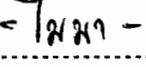
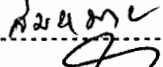
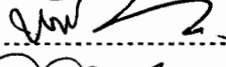
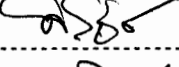
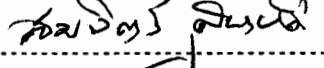
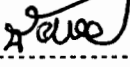
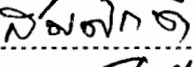
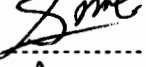
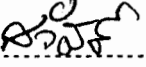
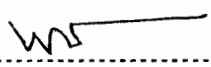
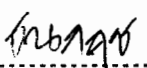
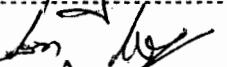
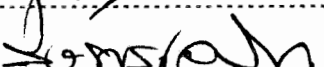
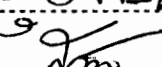
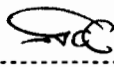
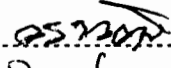
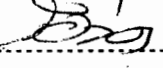
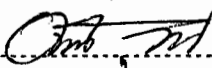
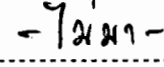
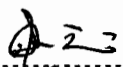
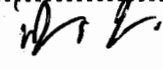
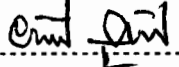
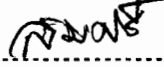
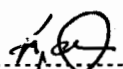
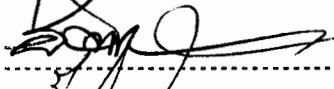
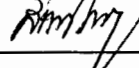


รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๒
ในวันอังคารที่ ๒๒ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	หมู่ที่	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายณรงค์ พุนสิน	๔	ประธานสภา อบต.		
๒	นายเจียมศักดิ์ โพธิ์อำไพ	๖	รองประธานสภา อบต.		
๓	นายพิเชษฐ์ แซ่โค้ว	๒	เลขานุการสภา อบต.		
๔	นางภัทรชมน ภูมิสวัสดิ์	๑	สมาชิกสภา อบต.		
๕	นางสาวพิมพ์พิชชา ภูมิสวัสดิ์	๑	สมาชิกสภา อบต.		
๖	นายสมหมาย อิ่มโสภณ	๒	สมาชิกสภา อบต.		
๗	นายพรชัย แสงแจ่ม	๓	สมาชิกสภา อบต.		
๘	นายศิริพงษ์ กลิ่นพวง	๓	สมาชิกสภา อบต.		
๙	นายสมจิตร์ สบายดี	๔	สมาชิกสภา อบต.		
๑๐	นายชัยยุทธ์ หอมคง	๕	สมาชิกสภา อบต.		
๑๑	นายสุพิศ อยู่โพธิ์ทอง	๕	สมาชิกสภา อบต.		
๑๒	นายสุนทร จันทร	๖	สมาชิกสภา อบต.		
๑๓	นายสมศักดิ์ ช่างโชติ	๗	สมาชิกสภา อบต.		
๑๔	นายสมชาย พ่วงไพโรจน์	๗	สมาชิกสภา อบต.		
๑๕	นายสวัสดิ์ บุญเพ็ง	๘	สมาชิกสภา อบต.		
๑๖	นายวิรัตน์ ยงยืน	๘	สมาชิกสภา อบต.		
๑๗	นายธนฤช จันทรแจ่ม	๙	สมาชิกสภา อบต.		
๑๘	นายพิสิษฐ์ อนันต์	๙	สมาชิกสภา อบต.		
๑๙	นางสาวเจียมจิต สุขเกษม	๑๐	สมาชิกสภา อบต.		
๒๐	นายรุ่ง พรเจริญ	๑๐	สมาชิกสภา อบต.		
๒๑	นายสาयนต์ สีกลิ่นหอม	๑๑	สมาชิกสภา อบต.		

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	หมู่ที่	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๒๒	นายพิมล จัยมณี	๑๑	สมาชิกสภา อบต.		
๒๓	นายวรารุณ พรเจริญ	๑๒	สมาชิกสภา อบต.		
๒๔	นายสอาด กมลนาวัน	๑๒	สมาชิกสภา อบต.		
๒๕	นายอภิชาติ บุญเรือนทอง	๑๓	สมาชิกสภา อบต.		
๒๖	นายชีพ สอนใจ	๑๓	สมาชิกสภา อบต.		
๒๗	นายสุนทร กันภัย	๑๔	สมาชิกสภา อบต.		
๒๘	นายนิเวศน์ ไวกุลเพชร	๑๔	สมาชิกสภา อบต.		
๒๙	นายชัยพิทักษ์ ภูมิสวัสดิ์	๑๕	สมาชิกสภา อบต.		
๓๐	นางสมศรี โอสถานนท์	๑๕	สมาชิกสภา อบต.		
๓๑	นายสุภาพ เรืองกลับ	๑๖	สมาชิกสภา อบต.		
๓๒	นายอำนาจ แสงแจ่ม	๑๖	สมาชิกสภา อบต.		
๓๓	นางสาวสินวล โตดู่	๑๗	สมาชิกสภา อบต.		

ผู้เข้าร่วมประชุมสภา อบต.บางเสาธง สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๒

[illegible]

รายงานการประชุม
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๒
วันอังคารที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง ชั้น ๓

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อถึงกำหนดเวลาประชุม เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธงตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธงผู้มาประชุมว่าครบองค์ประชุมแล้ว จึงให้สัญญาณเชิญสมาชิกสภาฯ เข้าห้องประชุม และเรียนเชิญประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธงจุดเทียน ธูป บูชาพระรัตนตรัย เพื่อดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

วาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่องการประชุมประชาคมหมู่บ้าน

นายณรงค์ พูนสิน ด้วยกระทรวงมหาดไทย ได้ออกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำ
ประธานสภาฯ แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ และเพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) มีโครงการ/กิจกรรม เป็นไปตามแนวทางยุทธศาสตร์การพัฒนาและความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง จึงจัดโครงการประชุมประชาคมหมู่บ้าน เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๔ และเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๓ มาเป็นกรอบแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นโดยผ่านกระบวนการประชาคมท้องถิ่น เพื่อสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในตำบลบางเสาธง ในระหว่างวันที่ ๒๖-๒๗ มกราคม ๒๕๖๒ รายละเอียดตารางการประชุมฯ ตามที่ได้แจกให้สมาชิกทุกท่าน

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ๖๐ วัน

“แยกก่อนทิ้ง” เพื่อขับเคลื่อนการจัดการขยะมูลฝอย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

นายณรงค์ พูนสิน ด้วยจังหวัดสมุทรปราการแจ้งเรื่องกระทรวงมหาดไทยได้จัดทำแผนปฏิบัติการ
ประธานสภาฯ ๖๐ วัน “แยกก่อนทิ้ง” และให้ทางจังหวัดฯ ใช้แผนปฏิบัติการดังกล่าวเพื่อไปขับเคลื่อนการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในพื้นที่ ซึ่งมีเป้าหมาย ดังนี้ ๑. ประชาชนรับรู้และเกิดการมีส่วนร่วมในการจัดการขยะในครัวเรือนด้วยการคัดแยกขยะก่อนทิ้ง ๒. หมู่บ้าน/ชุมชน มีการจัดการขยะอินทรีย์ การจัดการขยะที่นำกลับมาใช้ใหม่ได้ ขยะอันตราย และการคัดแยกขยะแยกตามประเภทอย่างถูกต้องตามแนวทางที่กำหนด ๓. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งมีการจัดทำสัญลักษณ์แยกประเภทขยะตามแนวทางที่กำหนด ๔. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดทำถังขยะแยกประเภทในพื้นที่สาธารณะอย่างน้อย ๒ ประเภท ได้แก่ ขยะทั่วไปและขยะรีไซเคิล ตามแนวทางที่กำหนด ๕. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งมีประกาศกำหนดวันเวลาในการเก็บขนขยะแยกตามประเภทตามแนวทางที่กำหนด ๖. ทุกจังหวัดมีข้อสรุปการรวมกลุ่มพื้นที่ และมีข้อสรุปในการกำหนดวิธีการกำจัดขยะในแต่ละกลุ่มพื้นที่ ภายในเวลาที่กำหนด โดยกำหนดระยะดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ๖๐ วัน “แยกก่อนทิ้ง” ระหว่าง วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๒

(ขอเชิญ นายศุภชัย แดงถาวร ผอ.กองสาธารณสุขฯ ชี้แจงเพิ่มเติมครับ)

นายศุภชัย แดงถาวร เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกทุกท่าน กระผมนายศุภชัย แดงถาวร ผอ.กองสาธารณสุขฯ ผอ.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ขอชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ๖๐ วัน “แยกก่อนทิ้ง” เพื่อขับเคลื่อนการจัดการขยะมูลฝอยประจำวันประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ โครงการนี้เป็นนโยบายของกระทรวงมหาดไทย ที่แจ้งให้เร่งดำเนินการลดขยะต้นทางและในส่วนของท่านได้รับมอบหมายให้ชี้แจงเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการคัดแยกขยะ โดยให้ทำการคัดแยกขยะที่ต้นทาง และในส่วนของคุณอบต.ก็ได้ประชาสัมพันธ์และจัดให้มีการคัดแยกขยะตามหมู่บ้านอยู่แล้ว ในส่วนที่ต้องเร่งดำเนินการก็คือการจัดการขยะมูลฝอยง่ายๆ ในครัวเรือน การใช้น้อยใช้ซ้ำ แปรรูปการใช้(การนำกลับมาใช้ใหม่) กองสาธารณสุขได้ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนมาร่วมเก็บร้านค้าต่างๆ งดใช้โฟม กล่องโฟมต่างๆและถุงพลาสติก โดยแนะนำให้ใช้ภาชนะอื่นทดแทนเช่น นำถุงผ้ามาใช้ ตะกร้าใส่ของหรือหิ้วปิ่นโตไปซื้อกับข้าวแทน เพื่อเป็นการลดปริมาณขยะที่ต้นทาง นโยบายอีกเรื่อง คือ การกำหนดให้มีจุดทิ้งขยะสาธารณะอย่างน้อย ๒ ถึง โดยถึงสีน้ำเงินเป็นขยะทั่วไป คือขยะประเภทอื่นๆ มีลักษณะย่อยสลายยากและไม่คุ้มค่าสำหรับการนำกลับมาใช้ใหม่ เช่น ถุงพลาสติกใส่ขนม ถุงบรรจุผงซักฟอก ฯลฯ ถังสีเหลืองเป็นขยะรีไซเคิล คือ สิ่งที่ยังมีประโยชน์สามารถนำไปแปรรูปกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ได้ เช่น แก้ว กระดาษ ขวดและกระป๋อง เครื่องดื่ม ฯลฯ ซึ่งทางกระทรวงมหาดไทยได้กำหนดว่าต้องมีถัง ๒ สี ตั้งไว้ในพื้นที่สาธารณะ ส่วนอีกเรื่องในการทำถังขยะอินทรีย์ กระทรวงมหาดไทย ได้แจ้งให้ท่านประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทุกครัวเรือนทำขยะอินทรีย์หรือขยะย่อยสลายได้ คือ สามารถนำมาหมักทำปุ๋ยได้ เช่น เศษผัก เปลือกผลไม้ เศษอาหาร หนุ่ย ไข่ไก่ ชากพืช ชากสัตว์ เป็นต้น และขยะอันตรายหรือมีพิษจากชุมชน คือ สิ่งที่มีองค์ประกอบหรือเป็นอันตรายอันตรายวัตถุมีพิษ วัตถุกัดกร่อน วัตถุติดไฟและวัตถุไวไฟ เช่น ถ่านไฟฉาย แบตเตอรี่ สารเคมี เป็นต้น ตามนโยบายจังหวัดสมุทรปราการ ให้เก็บขยะอันตรายทุกวันศุกร์สัปดาห์สุดท้ายของเดือน กองสาธารณสุขฯ ได้จัดทำตะแกรงเพื่อที่จะแจกให้ตามหมู่บ้านๆ ละ ๑ ชุด หรือถ้าหมู่บ้านหรือท่านใดมีความประสงค์ที่จะขอเพิ่ม ก็จะมีถังขยะสีส้มวางไว้ให้ครับ ในส่วนการเก็บขยะรีไซเคิล ให้เก็บทุกวันพุธ-พฤหัสบดี ซึ่งหลายท้องถิ่นก็ให้ความเห็นว่าอาจจะดำเนินการไม่ตรงตามวันที่จังหวัดได้กำหนด แต่ทั้งนี้ก็จะดำเนินการจัดเก็บตามวันที่กำหนดครับ นโยบายอีกเรื่อง คือ ขอเชิญชวนให้ท่านสมาชิกและประชาชนเป็นอาสาสมัคร ท้องถิ่นรักโลก ซึ่งเป้าหมายก็คือต้องได้ ๖๐ เปอร์เซ็นต์ ของพื้นที่ จึงขอฝากประชาสัมพันธ์ท่านสมาชิกฯ แจ้งประชาชนในหมู่ของท่านด้วยครับ

นายณรงค์ พูนสิน ตามที่ นายศุภชัย แดงถาวร ผอ.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ชี้แจงรายละเอียด
ประธานสภาฯ มีท่านใดสงสัยหรือซักถามหรือไม่

มติที่ประชุม -ไม่มี-

๑.๓ เรื่อง การดำเนินโครงการ “มือถือเก่าไป ชีวิตใหม่มา เพื่อมอบหนังสือให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก” ระยะที่ ๒

นายณรงค์ พูนสิน ด้วยสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้แจ้งการดำเนินโครงการ “มือถือเก่าไป ชีวิตใหม่มา เพื่อมอบหนังสือให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก” ระยะที่ ๒
ประธานสภาฯ สิ้นสุดลงแล้วเมื่อวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ โดยได้ขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าร่วมโครงการฯ ให้ณรงค์บริจาควัสดุมือถือเก่ามีเป้าหมายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งละ ๑๐๐ เครื่อง เป็นอย่างน้อย

และกำหนดเป็นตัวชี้วัดที่ ๓ การประเมิน การปฏิบัติราชการของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด รอบประเมินที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ (๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๑-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒) โดยให้ รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามนโยบายฯ (ขอเชิญ นายศุภชัย แดงถาวร ผอ.กองสาธารณสุขฯ)ชี้แจง รายละเอียดเพิ่มเติมครับ

นายศุภชัย แดงถาวร เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกทุกท่าน กระผมนายศุภชัย แดงถาวร ผอ.กองสาธารณสุขฯ ผอ.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ขอชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม เรื่อง การดำเนิน โครงการ“มือถือเก่าไป ชีวิตใหม่มา เพื่อมอบหนังสือให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก”ระยะที่ ๒ เนื่องจากเป็นโครงการที่ ดำเนินการต่อเนื่องมาเป็น ระยะที่ ๒ แล้ว ให้รับบริจาคมือถือเก่ากำหนดให้หน่วยงานรับบริจาคมือถือเก่าให้ได้ จำนวน ๑๐๐ เครื่อง ขึ้นไป เพื่อรวบรวมไปซื้อหนังสือให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และกำหนดเป็นตัวชี้วัดการประเมิน การปฏิบัติราชการ และให้รายงานผลการดำเนินงาน แต่ขณะนี้ยังต้องการขอรับบริจาคอีกจำนวนมาก จึงขอฝาก ประชาสัมพันธ์ท่านสมาชิกแจ้งประชาชนในพื้นที่ร่วมกันบริจาคมือถือเก่าที่ไม่ใช้แล้ว เพื่อดำเนินการส่งมอบศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก ต่อไป

นายณรงค์ พูนสิน ตามที่ นายศุภชัย แดงถาวร ผอ.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ชี้แจงรายละเอียด ประธานสภาฯ มีท่านใดสงสัยหรือซักถามหรือไม่

มติที่ประชุม -ไม่มี-

วาระที่ ๒ เรื่อง รับรองการรายงานการประชุม สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๑ เมื่อวันที่อังคารที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๑

นายณรงค์ พูนสิน ขอให้ทุกท่านตรวจรายงานการประชุม สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประธานสภาฯ ประจำปี ๒๕๖๑ เมื่อวันที่อังคาร ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ว่ามีข้อความใด ต้องการแก้ไขหรือเพิ่มเติมอีกหรือไม่(ไม่มี)..... ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมท่านผู้ใดเห็นควรรับรองรายงาน การประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๑ เมื่อวันที่อังคารที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ หรือไม่ ขอให้สมาชิกสภาฯ ยกมือขึ้นเห็นด้วย

มติที่ประชุม รับรอง ๒๘ เสียง

นายณรงค์ พูนสิน มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด มีความเห็นไม่รับรองรายงานการประชุมสภา ประธานสภาฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๑ เมื่อวันที่อังคารที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ หรือไม่ ขอให้สมาชิกสภาฯ ยกมือขึ้นเห็นด้วย

มติที่ประชุม -ไม่มี-

วาระที่ ๓ เรื่อง กำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒,๓,๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ และเรื่อง การกำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓

นายณรงค์ พูนสิน ประธานสภา ฯ	(๑) การกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๑ (๓) สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดว่าปีนั้นจะมีสมัยประชุมสามัญประจำปีกี่สมัย แต่ละสมัยในปีนั้นจะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยนั้นในปีนั้นมีกำหนดกี่วัน และข้อ ๒๑ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป - ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปี โดยในปี ๒๕๖๒ ทางสภาฯ ได้มีการกำหนดสมัยการประชุมไว้ ๔ สมัย ว่าสมัยแรกของการประชุม ได้กำหนดในเดือน มกราคม ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๑๖-๓๐ มกราคม ดังนั้นจึงขอให้ท่านสมาชิกทุกท่านเสนอการกำหนดการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒, ๓ และ ๔ ประจำปี ๒๕๖๒ ด้วยครับ ให้ท่านสมาชิกเสนอชื่อที่ละหนึ่งคนและขอผู้รับรองอย่างน้อยสองท่าน
นายพิสิฏฐ์ อนันต์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๙	ผมนายพิสิฏฐ์ อนันต์ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๙ ขอเสนอกำหนดการประชุมสมัยที่ ๒ เดือน เมษายน ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๑๖-๓๐ เมษายน ๒๕๖๒ กำหนด ๑๕ วัน
นายณรงค์ พูนสิน ประธานสภา ฯ	ขอสมาชิกสภาฯ รับรองด้วยครับ
มติที่ประชุม	มีผู้รับรอง ๒ ท่าน ได้แก่ ๑. นายสุพิศ อยู่โพธิ์ทอง สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕ ๒. นายสุภาพ เรืองกลีป สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๖
นายณรงค์ พูนสิน ประธานสภา ฯ	มีสมาชิกท่านใดเสนออีกหรือไม่ครับไม่มี..... - ถ้าไม่มี - สมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นชอบ กำหนดสมัยประชุมสมัยที่ ๒ เดือน เมษายน ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๑๖-๓๐ เมษายน ๒๕๖๒ กำหนด ๑๕ วัน ขอให้สมาชิกสภาฯ ยกมือขึ้นเหนือศีรษะ
มติที่ประชุม	เห็นชอบ ๒๘ เสียง
นายณรงค์ พูนสิน ประธานสภา ฯ	มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดไม่เห็นชอบ กำหนดสมัยประชุมสมัยที่ ๒ เดือน เมษายน ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๑๖-๓๐ เมษายน ๒๕๖๒ กำหนด ๑๕ วัน ขอให้สมาชิกสภาฯ ยกมือขึ้นเหนือศีรษะ
มติที่ประชุม	ไม่มี.....

นายณรงค์ พูนสิน ประธานสภา	ผมขอสรุป การกำหนดสมัยประชุม สมัยที่ ๒ เดือน เมษายน ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๑๖-๓๐ เมษายน ๒๕๖๒ กำหนด ๑๕ วัน โดยมติ ที่ประชุม ดังนี้ รับรอง ๒๘ เสียง ไม่รับรอง - เสียง งดออกเสียง ๓ เสียง (ประธานสภา , รองประธานสภา , เลขานุการสภา)
นายอภิชาติ บุญเรือนทอง สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๓	ผมนายอภิชาติ บุญเรือนทอง สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๓ ขอเสนอกำหนดการประชุม สมัยที่ ๓ เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๑๖-๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒ กำหนด ๑๕ วัน
นายณรงค์ พูนสิน ประธานสภา ฯ	ขอสมาชิกสภา รับรองด้วยครับ
มติที่ประชุม	มีผู้รับรอง ๒ ท่าน ได้แก่ ๑. นายสมหมาย อัมโสมณ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒ ๒. นายสายันต์ สีกลิ่นหอม สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๑
นายณรงค์ พูนสิน ประธานสภา ฯ	มีสมาชิกท่านใดเสนออีกหรือไม่ครับไม่มี..... - ถ้าไม่มี - สมาชิกสภา ท่านใดเห็นชอบ กำหนดสมัยประชุมสมัยที่ ๓ เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๑๖-๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒ กำหนด ๑๕ วัน ขอให้สมาชิกสภา ยกมือขึ้นเหนือศีรษะ
มติที่ประชุม	เห็นชอบ ๒๘ เสียง
นายณรงค์ พูนสิน ประธานสภา ฯ	มีสมาชิกสภา ท่านใดไม่เห็นชอบ กำหนดสมัยประชุมสมัยที่ ๓ เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๑๖-๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒ กำหนด ๑๕ วัน ขอให้สมาชิกสภา ยกมือขึ้นเหนือศีรษะ
มติที่ประชุม	ไม่มี.....
นายณรงค์ พูนสิน ประธานสภา	ผมขอสรุป การกำหนดสมัยประชุม สมัยที่ ๓ เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ กำหนด ๑๕ วัน โดยมติ ที่ประชุม ดังนี้ รับรอง ๒๘ เสียง ไม่รับรอง - เสียง งดออกเสียง ๓ เสียง (ประธานสภา , รองประธานสภา , เลขานุการสภา)
นายพิมล จัยมณี สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๑	ผมนายพิมล จัยมณี สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๑ ขอเสนอกำหนดการประชุม สมัยที่ ๔ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๑๖-๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ กำหนด ๑๕ วัน
นายณรงค์ พูนสิน ประธานสภา ฯ	ขอสมาชิกสภา รับรองด้วยครับ

- มติที่ประชุม** มีผู้รับรอง ๒ ท่าน ได้แก่
๑. นางภัทรชนม ภูมิสวัสดิ์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑
๒. นายวราวุฒิ พรเจริญ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๒
- นายณรงค์ พูนสิน ประธานสภา ฯ** มีสมาชิกท่านใดเสนออีกหรือไม่ครับไม่มี.....
- ถ้าไม่มี - สมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นชอบ กำหนดสมัยประชุมสมัยที่ ๔ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๑๖-๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ กำหนด ๑๕ วัน ขอให้สมาชิกสภาฯ ยกมือขึ้นเหนือศีรษะ
- มติที่ประชุม** เห็นชอบ ๒๘ เสียง
- นายณรงค์ พูนสิน ประธานสภา ฯ** มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดไม่เห็นชอบ กำหนดสมัยประชุมสมัยที่ ๔ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๑๖-๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ กำหนด ๑๕ วัน ขอให้สมาชิกสภาฯ ยกมือขึ้นเหนือศีรษะ
- มติที่ประชุม**ไม่มี.....
- นายณรงค์ พูนสิน ประธานสภาฯ** ผมขอสรุป การกำหนดสมัยประชุม สมัยที่ ๔ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๑๖-๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ กำหนด ๑๕ วัน โดยมีมติ ที่ประชุม ดังนี้
รับรอง ๒๘ เสียง
ไม่รับรอง - เสียง
งดออกเสียง ๓ เสียง (ประธานสภาฯ ,รองประธานสภาฯ , เลขานุการสภาฯ)
- นายณรงค์ พูนสิน ประธานสภาฯ** ตามมติที่ประชุม วาระที่ ๓ เรื่อง การกำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ สรุปได้ดังนี้
สมัยที่ ๒ เดือน เมษายน ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๑๖-๓๐ เมษายน ๒๕๖๒ กำหนด ๑๕ วัน
สมัยที่ ๓ เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๑๖-๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒ กำหนด ๑๕ วัน
สมัยที่ ๔ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๑๖-๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ กำหนด ๑๕ วัน
- นายณรงค์ พูนสิน ประธานสภา ฯ** (๒) การกำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ข้อ ๒๑ จึงขอให้สภาฯ พิจารณาเกี่ยวกับการกำหนดวันเริ่มประชุมสมัยสามัญ ประจำปี สมัยแรกของปีถัดไป จึงขอให้ท่านสมาชิกทุกท่านเสนอการกำหนดสมัยประชุมสมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๓ ด้วยครับ ให้ท่านสมาชิกฯ เสนอทีละหนึ่งคน และผู้รับรองอย่างน้อยสองคน
- นายอำนวย แสงแจ่ม สมาชิกฯ หมู่ที่ ๑๖** ผมนายอำนวย แสงแจ่ม สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๖ ขอเสนอ เดือน มกราคม ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๓๐ มกราคม ๒๕๖๓ กำหนด ๑๕ วัน เป็นสมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยแรกของปีถัดไป
- นายณรงค์ พูนสิน ประธานสภา ฯ** ขอสมาชิกสภาฯ รับรองด้วยครับ

มติที่ประชุม

มีผู้รับรอง ๒ ท่าน

๑. นายชัยยุทธ์ หอมคง สมาชิกสภา ฯ หมู่ที่ ๕

๒. นายอภิชาติ บุญเรือนทอง สมาชิกสภา ฯ หมู่ที่ ๑๓

นายณรงค์ พูนสิน

มีสมาชิกท่านใดเสนออีกหรือไม่ครับไม่มี..... ตามวาระที่ ๓ เรื่องการกำหนด

ประธานสภา ฯ

สมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ระหว่างวันที่ ๑๖-๓๐

มกราคม ๒๕๖๓ กำหนด ๑๕ วัน มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด เห็นชอบกำหนดสมัยประชุมสมัยสามัญสมัยแรก

ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ขอให้สมาชิกสภาฯ ยกมือขึ้นเหนือศีรษะ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ๒๘ เสียง

นายณรงค์ พูนสิน

ตามวาระ ๓ เรื่อง กำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓

ประธานสภา

ระหว่างวันที่ ๑๖-๓๐ มกราคม ๒๕๖๓ กำหนด ๑๕ วัน

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด ไม่เห็นชอบ ขอให้สมาชิกสภาฯ ยกมือขึ้นเหนือศีรษะ

มติที่ประชุม

.....ไม่มี.....

นายณรงค์ พูนสิน

ผมขอสรุป วาระที่ ๓ เรื่องการกำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี

ประธานสภา

พ.ศ.๒๕๖๓ ระหว่างวันที่ ๑๖-๓๐ มกราคม ๒๕๖๓ กำหนด ๑๕ วัน โดยมีมติที่

ประชุม ดังนี้

เห็นชอบ ๒๘ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๓ เสียง (ประธานสภาฯ, รองประธานสภาฯ, เลขานุการสภาฯ)

วาระที่ ๔

เรื่อง ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

- โครงการสนับสนุนเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ เพิ่มเติม

นายณรงค์ พูนสิน

ขอเชิญ นางสาวสุนทิพย์ ภิรมย์กิจ ผอ.กองสวัสดิการสังคม ขึ้นบรรยายละเอียด

ประธานสภา

น.ส.สุนทิพย์ ภิรมย์กิจ ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ได้จัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
ผอ.สวัสดิการสังคม งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ เงินอุดหนุน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนการ
เสริมสร้างทางสังคมให้แก่ผู้พิการ หรือทุพพลภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ เพิ่มเติม ให้กับองค์การ
บริหารส่วนตำบลบางเสาธง จำนวน ๓๘๓,๒๐๐.-บาท เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๑ จึงไม่สามารถตรา
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมได้ทัน เมื่อสิ้นปีงบประมาณ เงินที่ได้รับการจัดสรรจึงตกเป็นเงินสะสมของ
องค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง กองสวัสดิการสังคมจึงมีความจำเป็นต้องเบิกจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้กับ
ผู้มีสิทธิตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๓๐๖๙ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน
๒๕๖๑ เรื่อง การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ เงินอุดหนุนทั่วไปเพื่อจ่ายเป็น
ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ เพิ่มเติม และเพื่อให้การเบิกจ่ายเงินเป็นไปด้วยความถูกต้อง จึงทำความตกลง ยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษา เงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๘๙ เพื่อใช้จ่ายเงินสะสมไปจ่ายเบี้ยความ พิจารณาที่ได้จัดสรรตามสำเนาประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับเบี้ยความพิจารณา

นายณรงค์ พูนสิน ประธานสภา ข้อกฎหมาย ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๘๙ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น อาจจ่ายขาดเงิน สะสมได้ไม่เกินร้อยละสี่สิบของงบประมาณรายจ่ายเพื่อการลงทุนของปีนั้น โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับการบริหารชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการ เพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัด ความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กร ส่วนท้องถิ่นหรือตามกำหนด

นายณรงค์ พูนสิน ประธานสภา ตามที่ นางสาวสุนทีย ภิมย์กิจ ผอ.สวัสดิการสังคม ชี้แจงรายละเอียด มีท่านใดสงสัยหรือซักถามหรือไม่(ไม่มี)ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมท่าน ผู้ใดเห็นควรอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามระเบียบต่อไปหรือไม่ ถ้าสมาชิกท่านใดเห็นชอบอนุมัติให้ จ่ายขาดเงินสะสม ขอให้สมาชิกสภา ยกมือขึ้นเหนือศีรษะ

มติที่ประชุม อนุมัติ ๒๘ เสียง

มีสมาชิกท่านใดไม่เห็นควรอนุมัติให้ จ่ายขาดเงินสะสม ขอให้สมาชิก สภา ยกมือขึ้นเหนือศีรษะ

มติที่ประชุมไม่มี.....

นายณรงค์ พูนสิน ประธานสภา ผมขอสรุป วาระที่ ๔ เรื่อง ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ - โครงการสนับสนุนเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือ พุพพลภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ เพิ่มเติม โดยมีมติที่ประชุม ดังนี้

อนุมัติ ๒๘ เสียง

ไม่อนุมัติ - เสียง

งดออกเสียง ๓ เสียง (ประธานสภาฯ, รองประธานสภาฯ, เลขานุการสภาฯ)

วาระที่ ๕ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

นายณรงค์ พูนสิน ประธานสภา ขอเชิญนายเกษม แซ่ลิ้น นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง ชี้แจงรายละเอียด

นายเกษม แซ่ลี เรียนท่านประธานสภาฯ กระผม ขอชี้แจงรายละเอียด
นายก อบต. ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง ประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหาร
ส่วนตำบลบางเสาธง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๒
นั้น สำนักงานปลัดฯ มีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายใหม่ จำนวน ๓ รายการ
ได้แก่

๑. ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับนั่งปฏิบัติงาน เนื่องจากเก้าอี้สำหรับการปฏิบัติงานของพนักงานส่วน
ตำบลและพนักงานจ้างของฝ่ายบริหารทั่วไปมีการชำรุดเสียหายจากการใช้งานจนไม่สามารถซ่อมแซมได้
ประกอบกับองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธงได้บรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลเพิ่ม ทำให้มีเก้าอี้ไม่เพียงพอ
สำหรับนั่งปฏิบัติงาน จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อเก้าอี้สำหรับนั่งปฏิบัติงาน จำนวน ๘ ตัว

๒. ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ เนื่องจากเครื่องปรับอากาศที่ติดตั้งกับอาคารองค์การบริหาร
ส่วนตำบลบางเสาธง (หลังใหม่) ซึ่งมีอายุการใช้งาน ๑๐ ปี ทำให้การใช้นั้นต้องมีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม
บ่อยครั้ง ประกอบกับสิ้นเปลืองค่าไฟฟ้าจำนวนมาก เพราะเครื่องปรับอากาศเก่าใช้งานมานานทำให้มีค่าใช้จ่าย
ค่าไฟฟ้าสูงขึ้นทุกปี จึงขออนุมัติจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑๘ เครื่อง

๓. ค่าจัดซื้อโทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาด ๕๕ นิ้ว สำหรับให้บริการ
ประชาชนรับชมข่าวสาร สารความรู้ และความบันเทิง ในขณะที่รอรับบริการต่างๆ จากองค์การบริหารส่วนตำบล
บางเสาธง โดยเฉพาะอย่างยิ่งช่วงเดือน มกราคม-เมษายน เป็นช่วงระยะเวลาชำระภาษี ซึ่งมีผู้มารับบริการ
จำนวนมาก อาจทำให้บางรายต้องรอนาน จึงขออนุมัติจัดซื้อโทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาด
๕๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง
โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

โอนลด

สำนักงานปลัดฯ

หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานวันสำคัญของทางราชการ ตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการจัดงานพิธีการในวันสำคัญ เช่น วันพ่อแห่งชาติ , วันเฉลิม
พระชนมพรรษา ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารทั่วไป)

งบประมาณอนุมัติ	๕๐๐,๐๐๐.-	บาท
งบประมาณคงเหลือ	๔๓๖,๔๖๐.-	บาท
โอนลดงบประมาณครั้งนี้	๒๐๐,๐๐๐.-	บาท
งบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น	๒๓๖,๔๖๐.-	บาท

สำนักงานปลัดฯ

หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ และช่วงเทศกาลสงกรานต์

พ.ศ. ๒๕๖๒

ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ และช่วงเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)

งบประมาณอนุมัติ	๑๐๐,๐๐๐.-	บาท
งบประมาณคงเหลือ	๑๐๐,๐๐๐.-	บาท
โอนลดงบประมาณครั้งนี้	๕๐,๐๐๐.-	บาท
งบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น	๕๐,๐๐๐.-	บาท

สำนักงานปลัดฯ

หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างจัดทำสื่อโฆษณาเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

ตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาสื่อโฆษณาเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข่าวสารราชการทางวิทยุ โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ วารสาร จัดทำตุ๊กตารองรับเรื่องร้องเรียนประจำหมู่บ้าน วิซีดี คู่มือเผยแพร่ ความรู้ต่างๆ แก่ประชาชน การประชาสัมพันธ์และสนับสนุน การเลือกตั้งต่างๆ , แผ่นพับเพื่อเผยแพร่ความรู้ด้านการป้องกันฯ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (งานบริหารทั่วไป)

งบประมาณอนุมัติ	๕๐๐,๐๐๐.-	บาท
งบประมาณคงเหลือ	๔๙๘,๑๐๐.-	บาท
โอนลดงบประมาณครั้งนี้	๑๕๓,๙๐๐.-	บาท
งบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น	๓๔๔,๒๐๐.-	บาท

กองช่าง

หมวด ค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการทำสัญญาแบบปรับราคาค่าจ้าง (ค่า K) ค่าปลอบบางเสาธง

ตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการทำสัญญาแบบปรับราคาได้สำหรับราคางานก่อสร้างที่มีค่างานเพิ่มตามเงื่อนไข หลักเกณฑ์ ประเภทงานก่อสร้าง สูตร วิธี การคำนวณที่ใช้กับสัญญาจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (งานไฟฟ้าถนน)

งบประมาณอนุมัติ	๕๐๐,๐๐๐.-	บาท
งบประมาณคงเหลือ	๕๐๐,๐๐๐.-	บาท
โอนลดงบประมาณครั้งนี้	๑๕๐,๐๐๐.-	บาท
งบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น	๓๕๐,๐๐๐.-	บาท

โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

สำนักงานปลัดฯ

หมวด ครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับนั่งปฏิบัติงาน

ตั้งไว้ ๒๘,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับนั่งปฏิบัติงาน จำนวน ๘ ตัว ๆ ละ ๓,๕๐๐ บาท มี

คุณลักษณะดังนี้

- ๑) ที่นั่งและพนักพิงเป็นพองน้ำบุด้วยหนังเทียม
 - ๒) มีที่เท้าแขน
 - ๓) ขาเหล็กชุบโครเมียม ๕ แฉก
 - ๔) ปรับระดับเก้าอี้ระบบ Gas Lifting
 - ๕) ขนาดตัวเก้าอี้กว้างไม่น้อยกว่า ๕๕ ซม. ลึก ๖๐ ซม. สูง ๔๕ ซม.
- | | | |
|-------------------------------|----------|-----|
| งบประมาณอนุมัติ | | บาท |
| งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่ม | | บาท |
| งบประมาณที่ขอโอนเพิ่มครั้งนี้ | ๒๘,๐๐๐.- | บาท |
| งบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น | ๒๘,๐๐๐.- | บาท |

สำนักงานปลัดฯ

หมวด ครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ

ตั้งไว้ ๔๙๙,๔๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพร้อมติดตั้งเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑๘ เครื่อง ดังนี้

๑. ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศชนิดติดผนัง ดังนี้

๑.๑ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๕ เครื่อง ๆ ละ ๑๗,๐๐๐ บาท

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- (๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๒,๐๐๐ บีทียู
- (๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
- (๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน ๑๒,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕
- (๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- (๕) เครื่องปรับอากาศที่มีระบบฟอกอากาศ สามารถดักจับอนุภาคฝุ่นละอองและอุปกรณ์สามารถทำความสะอาดได้
- (๖) มีความหน่วงเวลาการทำความเย็นของคอมเพรสเซอร์

๑.๒ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๕ เครื่อง ๆ ละ ๒๑,๐๐๐ บาท

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- (๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๘,๐๐๐ บีทียู
- (๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่ยรวมค่าติดตั้ง
- (๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน ๑๘,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕
- (๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปตั้งชุดทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- (๕) เครื่องปรับอากาศที่มีระบบฟอกอากาศ สามารถดักจับอนุภาคฝุ่นละอองและอุปกรณ์สามารถทำความสะอาดได้
- (๖) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

๑.๓ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๒๘,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- (๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๔,๐๐๐ บีทียู
- (๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่ยรวมค่าติดตั้ง
- (๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน ๒๔,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕
- (๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปตั้งชุดทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- (๕) เครื่องปรับอากาศที่มีระบบฟอกอากาศ สามารถดักจับอนุภาคฝุ่นละอองและอุปกรณ์สามารถทำความสะอาดได้
- (๖) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

๒. ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแขวน

๒.๑ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๐,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๗ เครื่อง ๆ ละ ๔๐,๒๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- (๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๐,๐๐๐ บีทียู
- (๒) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่ยรวมค่าติดตั้ง
- (๓) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕
- (๔) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปตั้งชุดทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- (๕) เครื่องปรับอากาศที่มีระบบฟอกอากาศ สามารถดักจับอนุภาคฝุ่นละอองและอุปกรณ์สามารถทำความสะอาดได้
- (๖) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

งบประมาณอนุมัติ	-	บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่ม	-	บาท
งบประมาณที่ขอโอนเพิ่มครั้งนี้	๔๔๔,๔๐๐.-	บาท
งบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น	๔๔๔,๔๐๐.-	บาท

สำนักงานปลัดฯ

หมวด ครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

ค่าจัดซื้อโทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาด ๕๕ นิ้ว

ตั้งไว้ ๒๖,๕๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาด ๕๕ นิ้ว จำนวน

๑ เครื่อง มีคุณลักษณะดังนี้

๑) ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution) ๑๙๒๐ x ๑๐๘๐

พิกเซล

๒) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพขั้นต่ำ ๕๕ นิ้ว

๓) แสดงภาพด้วยหลอดภาพแบบ LED Backlight

๔) สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV)

๕) ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า ๒ ช่องสัญญาณ เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและ

เสียง

๖) ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า ๑ ช่องสัญญาณ รองรับไฟล์ภาพ เพลง และ

ภาพยนตร์

๗) มีตัวรับสัญญาณดิจิทัล (Digital)

งบประมาณอนุมัติ - บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอนเพิ่ม - บาท

งบประมาณที่ขอโอนเพิ่มครั้งนี้ ๒๖,๕๐๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๒๖,๕๐๐.- บาท

รวมโอนเพิ่ม ๕๕๓,๙๐๐.- บาท

นายณรงค์ พูนสิน ข้อกฎหมาย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
ประธานสภา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓)
พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ
ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น
ตามที่ นายเกษม แซ่ลี นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง ชี้แจงรายละเอียด มีท่านใดสงสัยหรือซักถาม
หรือไม่(ไม่มี)....ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมท่านผู้ใดเห็นควรอนุมัติ เรื่อง ขออนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อดำเนินการตามระเบียบต่อไปหรือไม่ ขอให้สมาชิกสภา ยกมือขึ้น
เหนือศีรษะ

มติที่ประชุม อนุมัติ ๒๘ เสียง

นายณรงค์ พูนสิน มีสมาชิกท่านใดไม่อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
ประธานสภา พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อดำเนินการตามระเบียบต่อไปหรือไม่ ขอให้สมาชิกสภา ยกมือขึ้น
เหนือศีรษะ

นายณรงค์ พูลสิน
ประธานสภาฯ

ผมขอสรุป วาระที่ ๕ เรื่อง ขอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๒ โดยมีมติที่ประชุม ดังนี้

อนุมัติ ๒๘ เสียง
ไม่อนุมัติ - เสียง
งดออกเสียง ๓ เสียง (ประธานสภาฯ, รองประธานสภาฯ, เลขานุการสภาฯ)

วาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

นายชัยยุทธ์ หอมคง เรียนประธานสภาฯ และสมาชิกทุกท่าน ผมนายชัยยุทธ์ หอมคง สมาชิกฯ หมู่ที่ ๕ สมาชิกฯ หมู่ที่ ๕ ผมมีเรื่องให้ทางผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง ช่วยตรวจสอบนำศาล้อง อ้อมไร่ หมู่ที่ ๕ เพราะมีน้ำเน่าเสียและส่งกลิ่นรบกวนในประชาชนที่สัญจร ไป มา ในบริเวณนั้น

นายณรงค์ พูลสิน
ประธานสภาฯ

นายศุภชัย แดงถาวร ผอ.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ต.มที่นายชัยยุทธ หอมคง สมาชิกฯ หมู่ที่ ๕ มีเรื่องให้ช่วยตรวจสอบคลองอ้อมไร่ หมู่ที่ ๕ กองสาธารณสุขฯ จะเร่งดำเนินการเข้าไปตรวจสอบให้ครบว่ามีสาเหตุเกิดจากอะไร

นายณรงค์ พูนสิน ตามที่นายศุภชัย แดงถาวร ผอ.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ชี้แจงรายละเอียด
ประธานสภา มีท่านใดสงสัยสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ

นายณรงค์ พูลสิน
ประธานสภา

ผมขอสอบถามแทนสมาชิก เกี่ยวกับเรื่อง การซื้อขายมากำจัดวัชพืช
ไม่ทราบว่าสามารถที่จะจัดซื้อได้หรือไม่ หรือถ้าจัดซื้อท่อพีวีซีจะสามารถจัดซื้อได้หรือไม่ครับ

นายเกษม แซ่ลี เรียนท่านประธานสภา และสมาชิกทุกท่าน กระผม นายเกษม แซ่ลี นายก อบต. นายก อบต. ขอชี้แจงรายละเอียด ตามที่นายกทรงศักดิ์ พูนสิน ประธานสภา ได้สอบถามมา ในวันที่จะประชุมประชาคมหมู่บ้าน วันที่ ๒๖-๒๗ มกราคม ๒๕๖๒ ขอให้ท่านสมาชิก แจ้งประชาชนใน หมู่ท่าน ให้ร่วมกันเสนอปัญหาที่เดือดร้อนและเร่งด่วนเข้าไปก่อนครับ เพื่อมาพิจารณา กันอีกว่าสามารถ ดำเนินการได้หรือไม่

นายณรงค์ พูนสิน ท่านใดสงสัยสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ
ประธานสภา

นายอำนาจ แสงแจ่ม เรียนประธานสภา และสมาชิกทุกท่าน ผมนายอำนาจ แสงแจ่ม สมาชิกสภา
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๖ หมู่ที่ ๑๖ ขอรบกวนให้ทางเจ้าหน้าที่ไปประชาคมหมู่บ้าน ในวันที่ ๒๖-๒๗ มกราคม
๒๕๖๒ ผมขอรบกวนทางเจ้าหน้าที่แต่ละชุดช่วยกันพิจารณาปัญหาที่ประชาชนได้เสนอมาน่าจะสามารถที่
จะแก้ปัญหาได้หรือไม่อย่างไร รบกวนให้ทางเจ้าหน้าที่ช่วยอธิบายและให้ข้อเสนอแนะด้วยครับ

นายณรงค์ พูนสิน เรียนเชิญนางสาวสุชาดา หงษ์จร ปลัด อบต.บางเสาธง ชี้แจงรายละเอียด
ประธานสภา

นางสาวสุชาดา หงษ์จร ดิฉันนางสาวสุชาดา หงษ์จร ปลัด อบต.บางเสาธง ขอชี้แจงตามที่ นายอำนาจ
ปลัด อบต.บางเสาธง แสงแจ่ม สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๖ ในส่วนนี้จึงขอแจ้งไปยังหัวหน้าชุดประชาคมหมู่บ้าน
แต่ละชุดด้วยให้พิจารณาหัวข้อที่ประชาชนเสนอมานในแต่ละชุดด้วยว่าทำได้หรือไม่ ต้องอธิบายให้ประชาชน
เข้าใจว่าสามารถดำเนินการใดๆ ได้หรือไม่ เพื่อที่ประชาชนจะได้มีความเข้าใจที่ตรงกันและเป็นไปด้วยความ
เรียบร้อย

นายณรงค์ พูนสิน ตามที่ นางสาวสุชาดา หงษ์จร ปลัด อบต.บางเสาธง ชี้แจงรายละเอียด
ประธานสภา มีท่านใดสงสัยสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ

นายสุนทร กันภัย เรียนท่านประธานสภา ผมนายสุนทร กันภัย สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๔ ผมมีเรื่อง
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๔ เสนอแนะในตอนประชาคมตำบล ผมอยากให้ทางองค์การบริหารส่วนตำบล
บางเสาธง ประสานแจ้งไปยังการไฟฟ้า และประปา เพื่อให้เขามาร่วมรับฟังข้อคิดเห็นและปัญหาพร้อมกับ
ประชาชน เพื่อจะได้ตอบปัญหาเกี่ยวกับเรื่องไฟฟ้าและประปา ให้ประชาชนได้หายข้อสงสัยครับ

นายณรงค์ พูนสิน ตามที่ นายสุนทร กันภัย สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๔ ได้เสนอแนะมา ก็ฝากทางผู้บริหาร
ประธานสภา พิจารณาว่าจะดำเนินการประสานหรือไม่ในการดำเนินการประชุมครั้งประชาคม
ปีต่อไป

นายณรงค์ พูนสิน ท่านใดสงสัยสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ
ประธานสภา

นายอภิชาติ บุญเรือนทอง ผมนายอภิชาติ บุญเรือนทอง สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๓ รบกวนกองช่าง ติดตามเรื่อง
สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๓ ตัดหญ้าให้ด้วยครับ เพราะในช่วงนี้มีผักตบชวาเป็นจำนวนมาก ขอรบกวนด้วยครับ

นายณรงค์ พูนสิน เรียนเชิญนายประสิทธิ์ จันทร์เมือง ผอ.กองช่าง ชี้แจงรายละเอียดด้วยครับ
ประธานสภา

นายประสิทธิ์ จันทร์เมือง เรียนท่านประธานสภา และสมาชิกทุกท่าน กระผม นายประสิทธิ์ จันทร์เมือง
ผอ.กองช่าง ผอ.กองช่าง ตามที่นายอภิชาติ บุญเรือนทอง สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๓ ได้สอบถามเรื่อง
เรือตัดหญ้า ผมขอนำเรียนว่า ขณะนี้ตัวถังเรือเสร็จเรียบร้อยแล้ว คาดว่าจะมีการส่งมอบงานในอีกไม่เกิน
๑ เดือนครับ

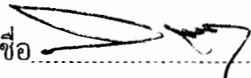
นายณรงค์ พูลสิน
ประธานสภาฯ

ตามที่ นายประสิทธิ์ จันทรเมือง ผอ.กองช่าง ชี้แจงรายละเอียด
มีท่านใดสงสัยสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ
.....ไม่มี..... ถ้าไม่มีกระผมขอปิดประชุม

ปิดประชุม

เวลา ๑๑.๓๐ น.

ลงชื่อ

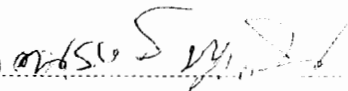


(นายพิเชษฐ์ แช่ไคว)

ผู้จัดรายงานการประชุม

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง

ลงชื่อ



(นายณรงค์ พูลสิน)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง

ตรวจแล้ว



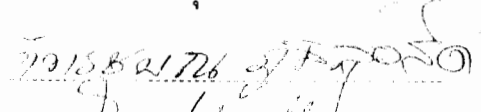
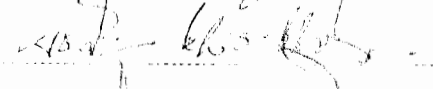
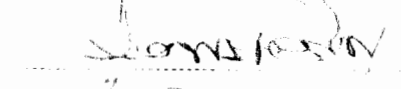
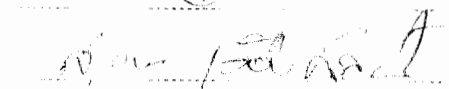
ถูกต้อง



ไม่ถูกต้อง เพราะ

.....
.....
.....

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

- | | | |
|---------------------------|---------------------------|--|
| ๑. นางภัทรชมน ภูมิสวัสดิ์ | สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑ |  |
| ๒. นายพรชัย แสงแจ่ม | สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓ |  |
| ๓. นายรุ่ง พรเจริญ | สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐ |  |
| ๔. นายพิมล จัยมณี | สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑ |  |
| ๕. นายสุภาพ เรืองกัลป์ | สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๕ |  |