



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด อบต.บางเสาธง ฝ่ายนิติการ โทร. ๐ ๒๗๐๗ ๑๖๗๑ ต่อ ๑๒๙

ที่ สป ๗๓๐๐๑.๒/๖๗

วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง “สุจริต โปร่งใส อบต.บางเสาธงใสสะอาด ๒๕๖๙” และ “งดรับ
งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสำนักงาน ป.ป.ช. โดยกำหนดค่าเป้าหมายตามตัวชี้วัดให้หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมิน ๑ ปี ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ ผ่านเกณฑ์การประเมินในอัตราร้อยละ ๑๐๐ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) และเพื่อเป็นการปลูกฝังค่านิยมในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และเป็นมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริตนั้น

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ผ่านเกณฑ์การประเมินตามตัวชี้วัดที่กำหนด และเป็นการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดถือ ความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ปลูกฝังค่านิยมในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเป็นไปตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง พ.ศ. ๒๕๖๙ ฝ่ายนิติการ จึงขออนุมัติประกาศ เจตนารมณ์ เรื่อง “สุจริต โปร่งใส อบต.บางเสาธงใสสะอาด ๒๕๖๙” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อพิจารณาลงนามแล้วเผยแพร่ประกาศผ่านทาง Web site ของหน่วยงานให้ประชาชนทราบ และรายงานการรับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ ๑ ให้จังหวัดสมุทรปราการทราบต่อไป รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายบันทึกฉบับนี้

ข้อพิจารณา

๑) เห็นควรลงนามในประกาศดังกล่าว และประชาสัมพันธ์บน Web site ของหน่วยงาน และรายงานการรับของขวัญและของกำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่ ๑ ให้จังหวัดทราบต่อไป

๒) แจ้งทุกส่วนราชการทราบและถือปฏิบัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ไว้เช่น เอกสารฯ.

- 1.เห็นควรพิจารณาอนุมัติในตำแหน่ง
ตามเลขที่ต่อไป.

(นางสาววัลภา จารุสมัย)
หัวหน้าสำนักปลัดอบต.

(นางสาวธัญวรรณ ศรีทวารรัตน์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง

(นางสาวมธุรดา ทองแมน)
ผู้ช่วยนิติกร

นายวรวรรณ ปานเงิน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง

อนุมัติ

นายเกษม แซ่ลี

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง	๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	(สำเนาประกาศและสื่อประชาสัมพันธ์)

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อกิจกรรม/โครงการ	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการ ดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	สร้างวัฒนธรรมองค์กรและ ปลูกจิตสำนึกให้กับ พนักงาน ผ่านการจัด กิจกรรมการประชุม พนักงาน โดยมีการมอบ นโยบาย No Gift Policy ซึ่งวัตถุประสงค์เพื่อปลูก จิตสำนึกหรือสร้าง วัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ ปฏิเสธการรับของขวัญและ ของกำนัลทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ ในการประชุม ครั้งนี้ด้วย	๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	กิจกรรมประชุม พนักงานเพื่อ มอบนโยบาย แนวทางในการ ปฏิบัติหน้าที่	ภาพถ่าย www.sao- bangsaothong.go.th /view_album_upload.p hp?main =top_menu&id=๓&age ncy_album_id=๑๑๙

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่น ๆ	๐
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	๐
๒) รายบุคคล	๐
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	

๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	○
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	○
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	○

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ไม่มี

ลงชื่อ



(นางสาววิระวรรณ ปานทน)

นิติกรปฏิบัติการ

ผู้รายงาน

ลงชื่อ



(นายเกษม แจल्ली)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง

ผู้รับรองรายงาน