



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง
เรื่อง โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง ได้มีมติอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๙

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ องค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง จึงขอประกาศโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้ประชาชนทราบ รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๙

(นายเกษม แซ่ลี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 25 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,133,000.00	731,280.00	2,000.00 (-)	729,280.00	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติ และวิชาการ งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,133,000.- บาท หน้า 147 เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนชั้น เงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 3 อัตรา 12 เดือน (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามหนังสือแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบล บางเสาธง โอนลดครั้งนี้ จำนวน 2,000 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	1. เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประม วลผล (แบบที่ 1)	24,000.00	24,000.00	2,000.00 (+)	26,000.00	เนื่องจากกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ สังคม ได้ประกาศเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2568 ประกาศ ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2568 สำนัก ปลัดอบต.ได้ตรวจสอบงบประมาณตาม ข้อบัญญัติ เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ.2569 พบว่า ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์บางรายการ มี การเปลี่ยนแปลงราคามาตรฐาน จึงทำให้ งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ลงทุน ค่า ครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล (แบบที่ 1) จำนวน 24,000.- บาท หน้า 145 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล (แบบที่ 1) จำนวน 1 เครื่อง สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการป้อนข้อมูล งานเอกสาร บันทึกสืบค้น ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม ฉบับเดือน ธันวาคม 2568 โอนเพิ่ม ครั้งนี้ จำนวน 2,000 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,133,000.00	729,280.00	2,000.00 (-)	727,280.00	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติ และวิชาการ งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ) เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,133,000.- บาท หน้า 147 เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนชั้น เงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 3 อัตรา 12 เดือน (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามหนังสือแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบล บางเสาธง โอนลดครั้งนี้ จำนวน 2,000 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	2. เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประม วลผล (แบบที่ 2)	32,000.00	32,000.00	2,000.00 (+)	34,000.00	เนื่องจากกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ สังคม ได้ประกาศเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2568 ประกาศ ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2568 สำนัก ปลัดอบต.ได้ตรวจสอบงบประมาณตาม ข้อบัญญัติ เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ.2569 พบว่า ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์บางรายการ มี การเปลี่ยนแปลงราคามาตรฐาน จึงทำให้ งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล (แบบที่ 2) จำนวน 32,000.- บาท หน้า 146 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล (แบบที่ 2) จำนวน 1 เครื่อง สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน ด้านการป้อนข้อมูล งานเอกสาร บันทึกสืบค้น ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม ฉบับเดือน ธันวาคม 2568 โอนเพิ่ม ครั้งนี้ จำนวน 2,000 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		7,555,000.00	5,536,020.00	5,000.00 (-)	5,531,020.00	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น 1. เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 6,001,850.- บาท หน้า 151 เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวม ถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงาน ส่วนตำบลจำนวน 21 อัตรา 12 เดือน (กอง คลัง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามหนังสือแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบล บางเสาธง โอนลดครั้งนี้ จำนวน 5,000 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	3. เครื่องพิมพ์ เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2 (38 หน้า/นาท)	75,000.00	75,000.00	5,000.00 (+)	80,000.00	เนื่องจากกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ สังคม ได้ประกาศเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2568 ประกาศ ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2568 กองคลัง ได้ตรวจสอบงบประมาณตามข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 พบว่า ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และ อิเล็กทรอนิกส์บางรายการ มีการเปลี่ยนแปลง ราคารามาตรฐาน จึงทำให้งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอ / แผนงานบริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ 3. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Net Work แบบที่ 2 (38 หน้า/นาท) หน้า 159 งบประมาณที่ตั้งไว้ 75,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง พิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Net Work แบบที่ 2 (38 หน้า/นาท) จำนวน 5 เครื่องๆละ 15,000.- บาท (กองคลัง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม ฉบับเดือน ธันวาคม 2568 โอนเพิ่ม ครั้งนี้ จำนวน 5,000 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	2. ค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไป ราชการ	50,000.00	34,800.00	8,000.00 (-)	26,800.00	แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบดำเนินงาน ค่าใช้สอยรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้จำนวน 50,000.00 บาท หน้า 234 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และวิทยากร ฯลฯ (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 โอนลดครั้งนี้จำนวน 8,000 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	1.เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 2 * (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	128,000.00	128,000.00	8,000.00 (+)	136,000.00	เนื่องจากกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้ประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2568 ประกาศ ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2568 กองช่าง อบต.ได้ตรวจสอบงบประมาณตามข้อบัญญัติ เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 พบว่า ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์บางรายการ มีการเปลี่ยนแปลง ราคามาตรฐาน จึงทำให้งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) หน้า 240 งบประมาณที่ตั้งไว้ 128,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 4 เครื่อง (กองช่าง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน ธันวาคม 2568 โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน 8,000 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	2. ค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไป ราชการ	50,000.00	26,800.00	1,000.00 (-)	25,800.00	แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบดำเนินงาน ค่าใช้สอยรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้จำนวน 50,000.00 บาท หน้า 234 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และวิทยากร ฯลฯ (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 โอนลดครั้งนี้จำนวน 1,000 บาท

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	3. เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือLED ขาวดำ	10,000.00	10,000.00	1,000.00 (+)	11,000.00	เนื่องจากกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้ประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2568 ประกาศ ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2568 กองช่าง อบต.ได้ตรวจสอบงบประมาณตามข้อบัญญัติ เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 พบว่า ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์บางรายการ มีการเปลี่ยนแปลงราคาดมาตรฐาน จึงทำให้งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ / แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ หน้า 241 งบประมาณที่ตั้งไว้ 10,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง (กองช่าง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน ธันวาคม 2568 โอนเพิ่มครั้งนี้ จำนวน 1,000 บาท

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....ไม่ได้ตัวงบประมาณรายจ่าย
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....สภาท้องถิ่น
 ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีกรรมวิธีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
27 กรณีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในวงของงบโดยโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำในลักษณะ
ปรับแก้ งบประมาณรายจ่าย หรือโอนตัวเงินในกรณีอื่นใด ในวงเงินอำนาจของสภาท้องถิ่น
 (ลงชื่อ).....[Signature]
 (นางสาววิภา จารุณีย์)
 หัวหน้าสำนักปลัด อบต.
 ตำแหน่ง.....
 วันที่.....25.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ.....2569

หัวหน้าหน่วยงาน.....กองคลัง.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....งบประมาณรายจ่ายไม่เพียงพอ
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....
 ตามระเบียบ.....
 (ลงชื่อ).....[Signature]
 (นางสาวธัญวลักษณ์ จันทร์แจ่ม)
 ผู้อำนวยการกองคลัง
 ตำแหน่ง.....
 วันที่.....25.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ.....2569

หัวหน้าหน่วยงาน.....กองธำว.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....งบประมาของงบจ้างใช้เพื่องพ
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....
ตามระเบียบ.....ข้อ.....

(ลงชื่อ).....
(.....(นายธรรมณู บุญปลูก).....)
ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองช่าง
วันที่.....25.....เดือน.....พ.ค.....2569

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....ในรณ
.....
.....

(ลงชื่อ).....
(.....(นางสาวธัญวลัต์ม จันทรแจ่ม).....)
ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่.....25.....เดือน.....พ.ค.....2569

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....
.....

(.....นายวรวรรณ ปานเงิน.....)

ตำแหน่ง.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง.....

วันที่.....25.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ.....2569.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....
.....

(.....นายเกษม แซ่ลี.....)

ตำแหน่ง.....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางเสาธง.....

วันที่.....25.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ.....2569.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....1.....เมื่อวันที่.....25.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ.....2569.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....